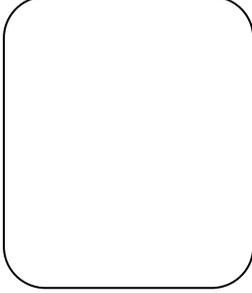




إستمارة إشتراك إعارة جماعية



اسم الهيئة / المدرسة :

اسم مدير الهيئة / المدرسة:

عنوان الهيئة / المدرسة:

تليفونات الهيئة / المدرسة:

بيانات الموظف المفوض باستلام الكتب :

الاسم:

الوظيفة:

بطاقة شخصية / قومي :

بتاريخ

صادرة من

إقرار:

أقر أنا مدير الهيئة (المدرسة) بأن البيانات عالية صحيحة وانه إذا طرأ عليها أي تغيير

بما فيه من بيانات الموظف المفوض فسوف أخطر المكتبة خلال أسبوع مع مراعاة تجديد خطاب التفويض كل عام.

وأوافق على الغاء اشتراك الهيئة نهائيا وتلقائيا دون أي اخطار مسبق من المكتبة إذا ثبت عدم دقة هذه البيانات الموضحة عليه.

التاريخ

خاتم الهيئة

مدير الهيئة

خدمة الإعارة الجماعية خدمة مميزة تقدمها مكتبة مصر العامة مجاناً للهيئات و الوزارات و المؤسسات التعليمية بهدف إتاحة أكبر فرصة للإستفادة من مقتنياتها لأفراد هذه الهيئات داخل مقار أعمالهم

شروط الإشتراك:

- خطاب من الهيئة الراغبة فى الإشتراك.
- صورة شخصية.
- صورة البطاقة للشخص المفوض.
- خطاب تفويض لشخص واحد فقط والتزاماً باستعارة و إعادة الكتب فى الموعد المحدد و مسجل عليه ختم الهيئة.

عدد الكتب المسموح بأستعارتها 100 كتاب كحد أقصى و 30 كتاب كحد أدنى مدة الإعارة 14 يوم قابلة للتجديد 14 يوم أخرى بشرط طلب التجديد تليفونيا أو الحضور للمكتبة أو من خلال موقع المكتبة.

تلتزم إدارة الهيئة المستعيرة بضمان رد الكتب المعارة فى موعدها المطلوب و بنفس العدد من المكتبة و فى حالتها الجيدة و فى حالة تأخير مدة الإعارة تلتزم الهيئة بدفع الغرامة و هي 50 قرشا عن كل يوم تأخير بالنسبة لكل كتاب و فى حالة ضياع أي وعاء من الأوعية المعارة يتم دفع ثمن الكتاب بالإضافة 20% (مصاريف إدارية).

مواعيد المكتبة من 10 ص – 7 م عدا الثلاثاء العطلة الأسبوعية

لمزيد من المعلومات يرجى الإتصال بالمكتبة 33360291 – 33360293 – 37496918 – 37496928

4 ش جمال حمدان - الطحاوية سابقاً - من ش النيل – الجيزة www.mpl.org.eg